



Załącznik nr 13 do Regulaminu rekrutacji uczestników i udzielania wsparcia na tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej w projektach dofinansowanych w ramach Działania 7.4 RPO WZ 2014-2020

KARTA OCENY WNIOSKÓW

Wniosku o przyznanie środków na stworzenie miejsca pracy i wsparcia pomostowego

w ramach projektu pn. "Sieć Zachodniopomorska Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej - przedsiębiorczość społeczna w regionie koszalińskim/szczecineckim/szczecińskim/stargardzkim¹" w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Priorytet VII Włączenie społeczne Poddziałanie 7.4 Tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej m.in. poprzez wsparcie na tworzenie przedsiębiorstw społecznych (w szczególności spółdzielni socjalnych)

Numer wniosku	
Data wpłynięcia wniosku	
Przedsiębiorstwo społeczne/podmiot uprawniony do utworzenia przedsiębiorstwa społecznego/grupa inicjatywna podmiotu ekonomii społecznej [pełna nazwa]	
Wnioskowana kwota wsparcia	
Data oceny wniosku	
Imię i nazwisko Oceniającego	

¹ Niewłaściwe skreślić



DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Imię i nazwisko:

Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z Regulaminu rekrutacji uczestników i udzielania wsparcia na tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej w projektach dofinansowanych w ramach Działania 7.4 RPO WZP 2014-2020,
- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z żadnym z Uczestników Projektu ubiegających się o udzielenie dofinansowania. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego lub Zastępcy Komisji Oceny Wniosków i wycofania się z oceny tego wniosku,
- nie pozostaję z żadnym z Uczestników Projektu ubiegających się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego lub Zastępcy Komisji Oceny Wniosków i wycofania się z oceny tego wniosku,
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione osobom trzecim,

.....

(Miejscowość i data)

.....

(podpis)



CZĘŚĆ I - OCENA SPEŁNIENIA KRYTERIÓW FORMALNYCH

LP.	KRYTERIA FORMALNE (WERYFIKOWANE PRZEZ PRACOWNIKA SZOWES)	TAK	NIE
1	Czy grupa inicjatywna (osoba fizyczna i/lub podmioty) zakończyła udział we wsparciu szkoleniowo - doradczym zgodnie z Indywidualną ścieżką wsparcia		
2	Czy wnioskodawca złożył wraz z wnioskiem o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe, wymagane "Regulaminem rekrutacji uczestników i udzielania wsparcia na tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej w ramach Działania 7.4 RPO WZP 2014-2020" niezbędne załączniki		
3	Czy wniosek o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe wraz z załącznikami został złożony we właściwym Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej		
4	Czy złożony przez wnioskodawcę wniosek o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe wraz z załącznikami jest kompletny, opieczętowany, podpisany i zaparafowany na każdej stronie		
5	Czy wniosek o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe wraz z załącznikami został złożony we wskazanym w ogłoszeniu o naborze terminie		
6	Czy wniosek o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe wraz z załącznikami został złożony na obowiązującym wzorze formularza		
7	Czy grupa inicjatywna (osoby fizyczne i/lub podmioty) wnioskująca spełnia kryteria kwalifikowalności zgodnie z "Regulaminem rekrutacji uczestników i udzielania wsparcia na tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej w ramach Działania 7.4 RPO WZP 2014-2020"		
8	Czy wniosek o przyznanie środków na utworzenie miejsca pracy i wsparcie pomostowe opiewa na kwoty zgodne z "Regulaminem rekrutacji uczestników i udzielania wsparcia na tworzenie miejsc pracy w sektorze ekonomii społecznej w ramach Działania 7.4 RPO WZP 2014-2020"		

Czy wniosek jest zgodny pod względem formalnym? (WŁAŚCIWE ZAZNACZYĆ)	TAK	NIE	NIE
	<i>Przechodzi do oceny merytorycznej</i>	<i>Wykluczenie z oceny merytorycznej</i>	<i>Skierowany do poprawy (dotyczy kryterium nr 2, nr 4, nr 8)</i>

DATA I CZYTELNY PODPIS OCENIAJĄCEGO KRYTERIA FORMALNE	
--	--



CZĘŚĆ II - OCENA KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH

KRYTERIA MERYTORYCZNE	MOŻLIWA/ MINIMALNA PUNKTACJA	PRYZNANA PUNKTACJA	UZASADNIENIE (min. 3 zdania do każdej części)
I Celowość przedsięwzięcia (uzasadnienie dla utworzenia przedsiębiorstwa społecznego lub spółdzielni socjalnej, uzasadnienie dla utworzenia miejsca pracy);	0-10/ MIN. 5		
I.1 Czy wnioskodawca opisał w wyczerpujący sposób planowaną działalność z podaniem konkretnych czynników potwierdzających celowość przedsięwzięcia popartych przykładami będących wynikiem dokonanych analiz.	0-10/ 0-5		
II Wykonalność przedsięwzięcia (dostępność zasobów, możliwości pozyskania i utrzymania rynków zbytu, zapewnienie płynności finansowej po upływie okresu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o udzielenia wsparcia);	0-30/ MIN. 15		
II.1 Czy prawidłowo zdefiniowano grupy interesariuszy - klienci, konkurencja, dostawcy itp.?	0-5		
II.2 Czy przeprowadzono segmentację rynku?	0-5		
II.3 Czy wyczerpująco określone potrzeby klientów i stopień ich zaspokojenia w ramach prowadzonej działalności?	0-5		
II.4 Czy prawidłowo zdefiniowano konkurencję i kryteria jej oceny?	0-5		
II.5 Czy potencjalne reakcje na działania konkurencji są adekwatne i skuteczne?	0-3		
II.6 Czy planowane przedsięwzięcia ma szansę zapewnić płynność finansową i zatrudnieniową po upływie okresu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o udzielenia wsparcia);	0-7		
III Operatywność rozumiana jako szeroko pojęty potencjał (osobowy, kompetencyjny, kwalifikacyjny, motywacyjny) przyszłych członków przedsiębiorstw społecznych;	0-20/ MIN. 10		
III.1 Czy wnioskodawcy założyli tworzenie nowych miejsc pracy poza osobami na które wniosek jest składany? (zalecenie: 1 osoba - 2 punkty, 2 osoby - 6 punktów, 3	0-14		



osoby - 10 punktów, 4 osoby i więcej - 14 punktów, ilość miejsc pracy może być oceniana również w kontekście całości opisu planowanej działalności)			
III.2 Czy doświadczenie i/lub kompetencje/ wnioskodawców (w tym osób pełniących funkcje kierownicze) jest wystarczające i spójne z przedmiotem planowanej działalności i zajmowanym stanowiskiem pracy?	0-3		
III.3 Czy wnioskodawcy posiadają wykształcenie/uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności, o ile uprawnienia takie są wymagane lub czy wnioskodawcy zakładają konieczność odbycia szkoleń w celu nabycia wymaganego wykształcenia/uprawnień?	0-3		
IV Przejrzystość, prostota, zrozumiałość założeń;	0-10/ MIN. 5		
IV.1 Czy opis planowanego przedsięwzięcia wraz z harmonogramem jest zrozumiały, przejrzysty i realny?	0-4		
IV.2 Czy prawidłowo opisano zasady zarządzania spółdzielnią?	0-2		
IV.3 Czy opisano zasady komunikacji marketingowej?	0-2		
IV.3 Czy prawidłowo zidentyfikowano/przypisano do właściwej grupy elementy analizy SWOT?	0-2		
V. Wielowariantowość (możliwość rozszerzenia działalności lub zmiany jej profilu);	0-5/ MIN. 2,5		
V.1 Wnioskodawca przewiduje możliwość rozszerzenia działalności lub zmiany jej profilu w koniecznych przypadkach, zapewnia elastyczność oferowanych usług oraz możliwość dostosowania ich świadczenia do potrzeb zgłaszanych przez rynek)			
VI. Kompletność (całościowość opisu przedsięwzięcia);	0-5/ MIN. 2,5		
VI.1 Czy wnioskodawca opisał w kompleksowy i wyczerpujący sposób planowaną działalność ze szczegółowym wskazaniem elementów dokonanej analizy otoczenia rynkowego, konkurencji, polityki cenowej oraz planu	0-5		



marketingowego?			
VII. Niezbędność i racjonalność finansowa zakupów towarów lub usług przewidzianych w biznesplanie ze środków przyznanych przedsiębiorstwom społecznym przy uwzględnieniu ich parametrów technicznych lub jakościowych	0-20/ MIN. 10		
VII.1 Na ile przedstawione koszty są racjonalne, spójne i niezbędne do realizacji przedsięwzięcia?	0-10		
VII.2 Czy przedstawione parametry jakościowe lub techniczne towarów lub usług są adekwatne do planowanej działalności?	0-5		
VII.3 Czy założono rentowność w okresie trwałości przedsięwzięcia?	0-5		
ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW	0-100 MIN. 60		

UZASADNIENIE (minimum 10 zdań, ze wskazaniem najważniejszych elementów, które wyróżniają pomysł, mocnych, słabych stron przedsięwzięcia).

PRYZNANA KWOTA WSPARCIA NA STWORZENIE MIEJSCA PRACY

PRYZNANA KWOTA WSPARCIA POMOSTOWEGO PODSTAWOWEGO

DATA I PODPIS OCENIAJĄCEGO